

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Атагайская средняя общеобразовательная школа»

Принято  
на совещании при  
директоре  
протокол № 1  
от 27.08.2015 г.



**Положение  
о правилах пользования учебниками и учебными пособиями, обучающимися,  
осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины за пределами ФГОС**

**1. Общие положения**

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.3 ст.35)

**2. Порядок работы с учебниками и учебными пособиями**

В целях обеспечения сохранности библиотечного фонда устанавливается следующий порядок работы с учебниками и учебными пособиями:

1. Правила пользования учебниками – документ, позволяющий определить порядок пользования учебниками.
2. Учебники, необходимые для изучения предметов, курсов, дисциплин в пределах ФГОС и ФК выдаются учащимся из фонда школьной библиотеки бесплатно.
3. Учебники, необходимые для изучения предметов, курсов, дисциплин за пределами ФГОС приобретаются за счет родителей ( законных представителей).
4. Учебники в школе с 1 по 11 классы выдаются в начале учебного года обучающимся, подтвердив получение подписью в «Тетради выдачи учебников».
5. Классный руководитель проводит беседы – инструктаж учащимся своего класса о правилах пользования школьными учебниками и их сохранности.
6. При обнаружении дефектов проинформировать библиотекаря. Ответственность за учебник несет последний пользователь.
7. Учащиеся подписывают каждый учебник (фамилия, имя, класс, учебный год), полученный из фонда школьной библиотеки.
8. Учащиеся должны вложить учебник в дополнительную съемную обложку с целью сохранения внешнего вида учебника.
9. Учащиеся обязаны бережно относиться к школьным учебникам.
10. Учебные пособия, предназначенные для работы на уроках, выдаются под личную ответственность заведующих кабинетами на весь учебный год.

**3. Ответственность**

1. Если учебник утерян или испорчен, родителям или лицам, их заменяющим необходимо заменить учебник на равноценный утерянному. А в случае не разрешения конфликта школа оставляет за собой право рассматривать возмещение ущерба в соответствии с действующим законодательством.
2. В случае перехода в другое образовательное учреждение учащиеся обязаны вернуть учебники фонда школьной библиотеки.
3. Ответственность за сохранность учебников в учебном году несут обучающиеся и родители (законные представители).
5. После окончания учебного года учебники из школьной библиотеки,

подлежащие ремонту, должны быть отремонтированы учащимися и сданы в библиотеку.

6. Выдача необходимых учебников на летний период фиксируется библиотекарем под личную подпись родителей обучающихся.

7. Библиотекарь, заместитель директора по ВР, члены школьного самоуправления имеют право проверять сохранность учебной литературы каждую четверть в течение года.